

УТВЕРЖДАЮ

Директор бюджетного учреждения
социального обслуживания
Вологодской области
«Комплексный центр социального
обслуживания города Вологды и
Вологодского района»

С.М. Петрова

« 25 » 12 2023 год

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «КОМПЛЕКСНЫЙ
ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ВОЛОГДЫ И ВОЛОГОДСКОГО
РАЙОНА» ЗА 2023 год**

(наименование государственного учреждения области)

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Итоги выполнения
1	2	3	4
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Вологды и Вологодского района»		
1.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Данное направление работы осуществлялось при поступлении вновь принятых сотрудников кадровой службой учреждения.
1.2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	За истекший период фактов проявления коррупции не выявлено. За отчетный период действовал приказ от 29.11.2022 года № 280-ОД «О назначении лица,

			ответственного за профилактику коррупционных и иных нарушений»
1.3.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно до 30 апреля текущего года	До 30.04.2023 руководителем учреждения предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в кадровую службу ДСЗН Вологодской области.
1.4.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	В учреждении проводился мониторинг действующего законодательства РФ по противодействию коррупции на предмет его изменения.
1.5.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Ежеквартально	Анализ реализации плана по противодействию коррупции за отчетный период позволил внести следующие предложения на 2024 год -в плане устанавливать конкретные сроки выполнения мероприятий; -усилить работу по информированию сотрудников учреждения с привлечением правоохранительных органов; -мониторинг реализации плана предоставлять ежеквартально в форме отчета.
1.6.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в	Ежегодно к 1 декабря	За отчетный период проведена оценка результатов работы, отчетные материалы

	сфере противодействия коррупции		размещены на сайте учреждения.
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	В течение 14 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Во втором квартале проведен семинар по ознакомлению сотрудников учреждения с изменениями, внесенными в «Стратегию, направления и реализацию Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы».
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально / при приеме на работу	За отчетный период ответственными за работу по профилактике коррупционных правонарушений были проведены беседы 08.02, 17.05, 16.08., 19.12.2023 года по информированию сотрудников о предотвращении конфликта интересов, проведена беседа на тему «Стоп.Коррупция» с раздачей информационных листовок, буклетов. 21.06.2023 года с сотрудниками учреждения было проведено обучающее мероприятие на тему «Конфликт интересов. Обзор практики применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов» (согласно Программы обучения, утвержденной приказом от 01.12.2022 года № 284-ОД). 5-8 декабря 2023 года сотрудники учреждения приняли участие в «Антикоррупционном диктанте»,

			проведенном Департаментом социальной защиты населения Вологодской области.
2.3.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	В течение отчетного периода специалисты организационно-методического отделения размещали на страничке учреждения в группе ВКонтакте информационные памятки, флаеры на тему: «Сообща о коррупции», на сайте учреждения были размещены памятки, 11 видеороликов «Как противостоять коррупции».
2.4.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	06.10.2023 года сотрудники учреждения участвовали в семинаре-совещании на тему «Организация деятельности учреждения по вопросам противодействия коррупции», на котором выступали представители прокуратуры области, Управления МВД России по Вологодской области, Вологодского филиала ФГБОУ ВПО «РАНХиГС при Президенте Российской Федерации». 03.11.2023 года сотрудники учреждения прошли онлайн-семинар по теме «Организация антикоррупционной работы в госучреждениях: просто о сложном» (Управления по профилактике коррупционных правонарушений). Обучающее мероприятие было посвящено теме распределения антикоррупционных полномочий внутри госучреждения и оценки коррупционных рисков. В частности речь шла о том, на

			что требуется обращать внимание при определении лица, который будет вести работу по противодействию коррупции.
2.5.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	За истекший период фактов коррупции среди сотрудников учреждения не выявлено.
2.6.	Прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции работников в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции, и работников в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд).	-	В 2023 году обучения по курсу «Стратегия, направления и реализация Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы» (144 часа) с выдачей удостоверения о повышении квалификации не проводилось.
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	В течение отчетного периода в учреждении функционировал телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции.
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Раздел «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения, а также информационный стенд по вопросам противодействия коррупции поддерживался в актуальном состоянии https://kcsnvol.gov35.ru/противодействие_коррупции
3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	Постоянно	Информационный стенд постоянно обновляется, в настоящее время содержит информацию с определениями коррупции, тексты законов, телефоны горячей линии в слайде «Обратная связь по фактам обнаружения коррупции».
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение	Постоянно	В части проведения мероприятий по взаимодействию с гражданами в целях

	информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)		предупреждения коррупции в течение отчетного периода в учреждении функционировал телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции
3.5.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	Постоянно	За отчетный период организационно-методическим отделением учреждения выданы флаеры на тему; «Сообща о коррупции», информационные памятки и листовки: «Стоп. Коррупция»
3.6.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимых в учреждении показал, что обращений и жалоб граждан и организаций за отчетный период не выявлено.
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	По результатам контроля за выполнением заключенных контрактов(договоров) по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения коррупционных нарушений не выявлено. В соответствии с приказом Департамента финансов Вологодской области от 31.12.19 г. № 82 «Об утверждении Положения по единой учетной политике органов исполнительной государственной власти и государственных учреждений области» (с изменениями, утвержденных Приказом Департамента финансов Вологодской области от 27 января 2023 г. № 12 "О внесении изменений в приказ
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	

			<p>Департамента финансов области от 31 декабря 2019 года № 8) организована система внутреннего контроля; осуществляется предварительный контроль до начала совершения хозяйственной операции; проводится проверка первичных учетных документов до совершения хозяйственных операций; проводится проверка законности и экономической обоснованности, визирование проектов договоров (контрактов) и документов из которых вытекают денежные обязательства; проверка расчетов перед выплатами; проводится текущий контроль первичных учетных документов, отражающий факты хозяйственной жизни учреждения.</p>
--	--	--	--