

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор бюджетного учреждения  
социального обслуживания Вологодской  
области «Комплексный центр  
социального обслуживания  
города Вологды и Вологодского района»  
С.М. Петрова



2020 год

**ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ВОЛОГДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ВОЛОГДЫ  
И ВОЛОГДСКОГО РАЙОНА» ЗА 2020 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Итоги выполнения
1	2	3	4
1.	<b>Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность Учреждения</b>		
1.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Данное направление работы осуществлялось специалистами по кадрам при трудоустройстве вновь принятых работников и заключении с ними трудовых договоров.
1.2.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	За отчетный период фактов проявления коррупции не выявлено.
1.3.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно до 30 апреля текущего года	До 30.04 руководителем Учреждения предоставлены сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах

	своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в кадровую службу Департамента социальной защиты населения Вологодской области.
1.4.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Постоянно в течение отчетного года лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, проводился мониторинг изменений действующего законодательства Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции.
1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в Учреждении	До 30 ноября	Лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, проведена оценка коррупционных рисков.
1.6.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения	До 30 ноября	Карта коррупционных рисков Учреждения утверждена 27 ноября 2020 года, размещена на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции».
1.7.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, проведены анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции.
1.8.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	До 25 декабря	Анализ реализации плана по противодействию коррупции за отчетный период позволил внести

			следующие предложения на 2021 год: - усилить работу по информированию сотрудников учреждения по вопросам противодействия коррупции (с привлечением представителей правоохранительных органов).
1.9.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	к 10 декабря	За отчетный период лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, проведена оценка результатов работы. Отчет утвержден 10 декабря 2020 года и размещен на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции».
<b>2.</b>	<b>Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников Учреждения</b>		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	После принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	В течение отчетного периода вновь принятые сотрудники ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, даны разъяснения по всем возникшим вопросам.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий для работников Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Ежеквартально / при приеме на работу	За отчетный период лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, были проведены информационные часы на тему «Противодействие коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок (44-ФЗ)». В течение года лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, проведены обучающие

			мероприятия (согласно программе на 2020 год).
2.3.	Распространение среди работников Учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу	При приеме на работу, а также по мере обновления сотрудники учреждения получают информационные материалы по вопросам противодействия коррупции. Распространены памятки «Что нужно знать о коррупции», «Ответственность за преступления коррупционной направленности».
2.4.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений, в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	В течение года лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, проведены обучающие мероприятия (согласно программе на 2020 год).
2.5.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди работников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	За истекший период фактов коррупции среди работников Учреждения не выявлено.
2.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, проводятся индивидуальные консультации работников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур.
<b>3.</b>	<b>Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции</b>		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	В течение отчетного периода в Учреждении функционировал телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции

			(8 (817-2) 72-23-78). За отчетный период звонков на телефон «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции не поступало.
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в Учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Постоянно	Раздел «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения <a href="https://kcsovol.ru/">https://kcsovol.ru/</a> по вопросам противодействия коррупции поддерживался в актуальном состоянии.
3.3.	Размещение информации по вопросам противодействия коррупции в официальных сообществах Учреждения в социальных сетях (в частности «ВКонтакте»)	Постоянно	6 июня 2020 года в социальной сети «ВКонтакте» размещена информация о проведении конкурса «Вместе против коррупции» (322 просмотра)
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на информационных стендах и т.д.)	Постоянно	В части проведения мероприятий по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции информация о функционировании телефона «горячей линии» (8 (817-2) 72-23-78) по вопросам противодействия коррупции размещена в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения, а также на информационном стенде.
3.5.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	Постоянно по мере обновления информации	Распространены памятки «Что нужно знать о коррупции», «Ответственность за преступления коррупционной направленности». Информация на информационном стенде постоянно актуализируется.
3.6	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимых в Учреждении, показал, что обращений и жалоб граждан и организаций за отчетный период не

			выявлено.
<b>4.</b>	<b>Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	По результатам контроля за выполнением заключенных контрактов (договоров) по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения коррупционных нарушений не выявлено. В соответствии с приказом Департамента финансов Вологодской области от 31.12.19. № 82 «Об утверждении Положения по единой учетной политике органов исполнительной государственной власти и государственных учреждений области» организована система внутреннего контроля; осуществляется предварительный контроль до начала совершения хозяйственной операции; проводится проверка первичных учетных документов до совершения хозяйственных операций; проводится проверка законности и экономической обоснованности, визирование проектов договоров (контрактов) и документов из которых вытекают денежные обязательства; проверка расчетов перед выплатами; проводится текущий контроль засоблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества. Нарушений не выявлено.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	
4.3.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	